

## Subsidiereglement

### ‘Samenwerking bedrijvige kernen’

#### Artikel 1. Doel

De stad Sint-Niklaas stimuleert nieuwe samenwerkingen tussen lokale ondernemers met het oog op kernversterking, duurzame innovatie en het promoten van Sint- Niklaas als winkel- en horeca en/of ondernemende stad.

#### Artikel 2. Begunstigden

§1. Een subsidie kan worden toegekend aan een ‘projectgroep’: een tijdelijke groepering van minstens drie handelaars/horeca-uitbaters/dienstverleners die samen een project met gezamenlijke doelstelling uitwerken.

Elk van deze ondernemers heeft een vestigingsadres in Sint-Niklaas of deelgemeenten. Het project dient plaats te vinden in het kernwinkelgebied van Sint-Niklaas of de kernen van de deelgemeenten. Van de projectgroep dient minstens 75% een onderneming gevestigd te hebben binnen deze afgebakende kernen.

Afbakening kernwinkelgebied Sint-Niklaas en kernen deelgemeenten: zie [www.ondernemeninsintniklaas.be](http://www.ondernemeninsintniklaas.be).

§2. Een deelnemer aan de projectgroep is de uitbater, natuurlijke of rechtspersoon, van een handelszaak, horecazaak of dienstverleningsbedrijf.

De zaak voldoet aan deze voorwaarden:

- Is een commerciële onderneming die is ingeschreven in de KBO.
- Heeft minstens één vestigingsadres dat zich bevindt op Sint-Niklaas’ grondgebied.
- Beschikt over alle noodzakelijke vergunningen.
- Is conform met alle wettelijke verplichtingen voor de bedrijfsuitvoering.

§3. Komen niet in aanmerking voor deze subsidie:

- Ambulante handel, festivals
- Beroepsfederaties, vrije beroepen, groothandel
- Projecten die enkel het belang van één onderneming dienen of tegen de duidelijke belangen van andere (groepen) handelaars ingaan
- Projecten met een uitgesproken politieke of religieuze boodschap

- Projecten die behoren tot de dagelijkse werking van de individuele ondernemers

### **Artikel 3. Voorwaarden**

§1 De projectgroep kan een subsidie verkrijgen voor het organiseren van een gezamenlijk project dat voldoet aan **volgende voorwaarden:**

- De samenwerking tussen de ondernemers gaat verder dan het beroep doen op lokale ondernemingen voor producten (eten, drank,..) of diensten (marketing, inrichting, etc). Er is tussen de verschillende ondernemers een evenredige samenwerking en inbreng in het project.
- Het project is handelskernversterkend en moet dus ook plaatsvinden in het kernwinkelgebied van Sint-Niklaas of kernen van de deelgemeenten. Op privéterrein of openbaar domein.
- Het project promoot Sint-Niklaas als winkel- en horecastad en/of als ondernemende stad.
- Het project komt overeen met het DNA van Sint-Niklaas: warm, dynamisch, kleurrijk, innovatief.
- Het project heeft een duidelijke commerciële of economische doelstelling.
- Het initiatief/evenement is gratis of publiek toegankelijk.
- Stad Sint-Niklaas wordt mee opgenomen in de communicatie als sponsorende partij. In publicaties dient hierbij steeds 'met financiële steun van stad Sint-Niklaas' worden opgenomen.

### **Artikel 4. Subsidiebedrag en niet-toelaatbare kosten**

§1 De subsidie voor de projectgroep kan maximaal 75% van de totale kost (excl. BTW) bedragen met een maximum van 3.000 euro (excl. BTW) per projectgroep en per project.

Uitzondering hierop vormen de 2 bovenlokale lente-events die zijn gedefinieerd als gezamenlijke acties van stad Sint-Niklaas en lokale ondernemers. Betreft 'Rode Loperweekend' en 'Bubbles & Bites'. Deze 2 evenementen worden qua concept en naam opgefrist en worden georganiseerd door minstens 10 lokale ondernemers, in samenwerking met dienst Economie. Deze 2 events zijn van een hoog niveau, trekken een groot en bovenlokaal publiek aan en kunnen rekenen op een hoger gesubsidieerd budget indien ze minimaal 75/100 scoren op de beoordelingstabel uit artikel 5, §2.: maximum 10.000 euro (excl. BTW) en subsidiëring van 100% van de kosten, na overleg van de projectgroep met dienst economie en rekening houdend met de

niet-toelaatbare kosten.

§2 Niet-toelaatbare kosten:

- Kosten voor catering.
- Infrastructurele projecten zoals inrichting van het openbaar domein, aanplantingen en dergelijke.
- Investerings in materiaal dat kan afgeschreven worden over verschillende jaren.
- Kosten eigen aan de organisatie van de projectgroep zoals huur kantoren, verwarming, overheadkosten en dergelijke.
- Eigen personeelskosten.
- Alle kosten die niet direct toewijsbaar zijn aan het samenwerkingsproject.

## Artikel 5. Procedure

### §1 Aanvraag

Het voltallig ingevulde aanvraagformulier is minstens één maand voor de start van het project ingediend via [www.ondernemeninsintniklaas.be](http://www.ondernemeninsintniklaas.be).

De ontvankelijkheid wordt binnen tien werkdagen na indiening van de aanvraag meegedeeld via e-mail.

De hoofdaanvrager, de coördinerende ondernemer van de projectgroep, is de contactpersoon, is meerderjarig en vult het dossier in het Nederlands in.

Aanvragen die volledig en ontvankelijk zijn worden door dienst Economie beoordeeld volgens de beoordelingscriteria en nadien voorgelegd aan het College van Burgemeester en Schepenen. Het College van Burgemeester en Schepenen beslist over de goedkeuring van het aanvraagdossier. De dossiers worden behandeld a rato van indiening en tot uitputting van het voorziene budget binnen het meerjarenplan van de stad. De aanvrager wordt per mail op de hoogte gebracht van de beslissing.

### §2 Beoordeling en gesubsidieerd bedrag

De aanvraag wordt als ontvankelijk beschouwd indien de termijnen werden gerespecteerd en het aanvraagformulier op de juiste wijze werd ingevuld. Indien nodig zal de aanvrager gevraagd worden om bijkomende informatie te verstrekken en/of zal de aanvrager gecoacht worden om het samenwerkingsinitiatief de nodige goedkeuring te doen verkrijgen.

De beoordeling gebeurt op basis van het volledig ingevulde aanvraagformulier. Op basis van de hierin geleverde input zullen door 2 deskundigen economie onafhankelijk van elkaar scores

toegekend worden op basis van een aantal criteria:

De mate waarin het project de samenwerking tussen handelaars/horeca uitbaters onderling stimuleert.	.../20
De mate waarin het project Sint-Niklaas promoot als winkel- en horecastad en/of als ondernemende stad en overeenstemt met het DNA van Sint-Niklaas.	.../20
Het project trekt een breed en/of nieuw consumentenpubliek aan in Sint-Niklaas.	.../20
Het vernieuwend karakter en de PR-waarde, zowel vanuit de initiatiefnemer als voor de consument.	.../10
Het gevraagde budget en de overeenstemming ervan met de geplande activiteiten en outputs.	.../10
De actualiteit van het thema; bv. duurzaamheid, gezamenlijke website (cfr. kadOh van hier), actie ter promotie van het nachtleven,..	.../10
De geografische wijds van het project (vb. breder dan 1 winkelstraat/horecacluster).	.../10
<b>Totaalscore</b>	<b>.../100</b>

Om een initiatief te weerhouden, dient er een minimale totaalscore van 50/100 behaald te worden. Het bedrag van de subsidie wordt bepaald volgens bovenstaande criteria.

De totaalscore staat in verhouding met het gesubsidieerde maximumbedrag:

Score 0-49 = subsidiëring van 0% van de kosten

Score 50-59 = subsidiëring van 50% van de kosten

Score 60-69 = subsidiëring van 60% van de kosten

Score 70-79 = subsidiëring van 70% van de kosten

Score 80-100 = subsidiëring van 75% van de kosten

### §3 Beslissing en uitbetaling

- a. Op basis van de totaalscore en de geraamde kosten legt dienst economie een subsidiëringbedrag voor aan College van Burgemeester en Schepenen. De totale subsidie kan nooit hoger liggen dan het door College van Burgemeester en Schepenen toegekende bedrag. De aanvrager zal via e-mail op de hoogte gebracht worden van de beslissing.
- b. Binnen de maand na plaatsvinden van het project, moeten volgende verantwoordingsstukken aan dienst economie

worden bezorgd:

- a. Een overzicht van alle gebruikte publicaties (online en offline) met verplichte opname van Stad Sint-Niklaas.
  - b. De totale eindafrekening.
  - c. Facturen en andere financiële bewijsstukken die de controle van de uitgaven en inkomsten mogelijk maken.
- c. Na ontvangst en controle wordt de subsidie uitbetaald binnen uiterlijk 60 dagen.

#### **Artikel 6. Sancties**

Indien blijkt dat onjuiste gegevens werden verstrekt, dat de voorwaarden van het reglement niet werden nageleefd, dat de subsidie niet werd gebruikt voor het doel waarvoor het werd aangevraagd, dat de aanvrager zich zou verzetten tegen uitoefening van controle, dat de aanvrager zich zou verzetten tegen het afleggen van verantwoording aan stad Sint-Niklaas, dat er bij het project sprake zou zijn van discriminatie of dat er sprake is van fraude, kan het College van Burgemeester en Schepenen beslissen de principiële toekenning van de subsidie in te trekken of indien reeds toegekend, terug te vorderen.

#### **Artikel 10.**

Het reglement treedt in werking op 1 maart 2023.